



Instituto de Estudios Superiores de Santa Fe

Nº 9233

Santa Fe, Argentina

Carrera: **TÉCNICO SUPERIOR DESARROLLADOR DE SOFTWARE**

Cátedra: **COMUNICACIÓN**

Profesor: **LIC. PROF. PAOLA C. RODRÍGUEZ**

Espacio curricular: **TALLER**

Curso: **1º AÑO**

Año lectivo: **2022**

INSTITUCIÓN: ISPI Nº 9.233 “Estudios Superiores de Santa Fe”

CARRERA: TÉCNICO SUPERIOR DESARROLLADOR DE SOFTWARE

CATEDRA: COMUNICACIÓN

PROFESOR: PROF. LIC. PAOLA C. RODRÍGUEZ

ESPACIO CURRICULAR: TALLER

CURSO: PRIMER AÑO

CUATRIMESTRE: PRIMERO

AÑO LECTIVO: 2022

FUNDAMENTACIÓN

El taller de Comunicación se presenta como un espacio de reflexión teórico - práctico sobre las macrohabilidades del ser humano: hablar, escuchar, leer y escribir.

Respecto de la lengua oral se proponen prácticas de uso de distintos formatos orales básicos: narrativos (relatos de vivencias y textos ficcionales), descriptivos, argumentativos e interactivos (entrevistas, reportajes) que se confrontarán con textos escritos del mismo formato y con textos teóricos.

Respecto de la escritura se proponen en primera instancia escrituras más centradas en las circunstancias del “yo siento y escribo”. Paulatinamente, a partir de sucesivas prácticas de lectura y crítica, se dará paso a una escritura más elaborada de textos formales y no formales. De esta manera, se buscará acompañar a los estudiantes en su inserción en el ámbito académico de forma que pueda adquirir estrategias para comprensión o producción de textos formales complejos.

Así mismo, considerando el perfil del egresado, las herramientas adquiridas en el taller de Comunicación serán útiles a los fines de producir contenidos para diferentes soportes multimediales en los que el programador deberá actuar de forma transdisciplinar con profesionales afines.

Articulación con otras materias

El taller de Comunicación brindará espacios de práctica de lectura y escritura que nutrirán a los estudiantes de estrategias para implementar en otras áreas de estudio.

A partir del contenido, “Nuevas tecnologías de la comunicación” se propone un trabajo interdisciplinario con otras áreas en las que se aborden las características de los medios digitales, sus alcances, sus aspectos positivos y negativos, la influencia en la comunicación interpersonal, entre otros.

OBJETIVOS:

Objetivo General: Ampliar la competencia comunicativa de los estudiantes habilitando espacios de reflexión teórica y puesta en práctica de las macrohabilidades: hablar, escuchar, leer y escribir.

Objetivos Específicos:

1. Trabajar las experiencias del habla, la escucha, la lectura y la escritura para que el estudiante pueda plasmar sus ideas y proyectos en los ámbitos tanto personal como laboral, en un proceso de constitución subjetiva, para lograr soltura y solvencia en sus discursos y planteos teóricos
2. Utilizar los conocimientos y herramientas para la comprensión y producción de textos formales complejos como informes o monografías.
3. Reconocer los rasgos diferenciadores de la oralidad y la escritura como experiencias en la comunicación frente a diferentes modos de comunicar, expresar o informar.
4. Implementar estrategias para enriquecer el proceso de escritura en diferentes formas discursivas.
5. Describir e Implementar estrategias para el desenvolvimiento en el proceso de expresión y comunicación oral.

CONTENIDOS:

UNIDAD I - El habla, la escucha, la lectura y la escritura como experiencias en la comunicación:

La comunicación. Comunicación y expresión. El lenguaje como creación humana. Lengua y habla. Signo lingüístico: significado y significante. Circuito de la comunicación de Roman Jakobson. Funciones del lenguaje. Diferentes modos de comunicación. Comunicación verbal y no verbal. Diferencias entre oralidad y escritura.

UNIDAD II - El proceso de escritura y la textualidad:

La competencia discursiva: el circuito reformulado de Kerbrat-Orecchioni. El concepto de texto: coherencia y cohesión. Diferentes tramas y secuencias: narración, descripción, explicación y argumentación. El proceso de escritura. Lectura y escritura. La redacción. Diferentes tipologías textuales y su protocolo de escritura. Nuevas tecnologías de la comunicación.

UNIDAD III – El proceso de expresión y comunicación oral:

El circuito del habla. La comunicación eficaz y las técnicas de oratoria. Problemas que dificultan la comunicación oral. La fórmula VVV. Habilidades en la comunicación no verbal. El diálogo, el debate, la exposición, la recepción.

CRONOGRAMA TENTATIVO:

SEMANAS	CLASE	UNIDAD	CONTENIDOS	ACTIVIDADES/OBSERVACIONES
	1 14/04			Feriado nacional – Jueves Santo
14/04 a 28/04	2 15/04	I	La comunicación. Comunicación y expresión. El lenguaje como creación humana. Lengua y habla. Signo lingüístico: significado y significante.	Presentación personal y de la cátedra. Dinámica de presentación y diagnóstico
	2 21/04	I	Circuito de la comunicación de Roman Jakobson. Funciones del lenguaje.	Reconocimiento de funciones del lenguaje en diferentes producciones
	3 28/04	I	Diferentes modos de comunicación. Comunicación verbal y no verbal. Diferencias entre oralidad y escritura.	Reconocimiento de diferencias entre oralidad y escritura.
05/05 a 26/05	4 05/05	I	TODOS LOS CONTENIDOS DE LA UNIDAD 1	1° TP Individual
	5 12/05	II	La competencia discursiva: el circuito reformulado de Kerbrat-Orecchioni. El concepto de texto: coherencia y cohesión.	Explicación y reconocimiento de las propias competencias.
	6 19/05	II	Diferentes tramas y secuencias: narración, descripción, explicación y argumentación. Precisiones sobre las secuencias.	Reconocimiento de tipologías textuales según función del lenguaje y trama predominante Lectura y análisis del texto de Héctor Mani
	7 26/05	II	Lectura y escritura.	Reflexión sobre el proceso de escritura. Trabajo de comprensión lectora: Pilotear la lectura. Escribir un resumen
02/06 a 23/06	8 02/06	I y II	TODOS LOS CONTENIDOS DADOS	PARCIAL
	9 09/06	II	El proceso de escritura. La redacción.	Lectura y reflexión sobre el trabajo de escribir
	10 16/06	II	Diferentes tipologías textuales y su protocolo de escritura: el Informe	Análisis del protocolo de escritura de un informe. Normas A.P.A.
	11 23/06	III	La comunicación oral	2° TP informes grupales sobre comunicación oral
12 30/06	III	La comunicación oral		
30/06 a 07/07	13 07/07	I, II y III	TODOS LOS CONTENIDOS DADOS	Coloquio final integrador: exposición oral de un contenido desarrollado en la materia

CATEGORIA DE CURSADO PARA LOS TALLERES:

- **PRESENCIAL**
 - *PORCENTAJE DE ASISTENCIA: 75%*
 - *PARCIALES: 1 (un) EXAMEN PARCIAL INDIVIDUAL CON DERECHO A RECUPERATORIO que debe ser aprobado con calificación igual o mayor a 6 (seis) para acceder a la promoción directa del taller.*
 - *TP: REALIZACIÓN DE 2 (dos) TP*
 - *TP FINAL INTEGRADOR: Trabajo presencial individual que debe ser aprobado con calificación igual o mayor a 6 (SEIS)*

PROMOCION DIRECTA (REQUISITOS)

HABER APROBADO EL 100% DE LOS TRABAJOS PRÁCTICOS Y PARCIALES CON NOTA MAYOR O IGUAL 6 SEIS Y CUMPLIR CON EL PORCENTAJE DE ASISTENCIA REQUERIDO.

* Si no alcanzaran la promoción directa, tienen 2 turnos porque el taller es cuatrimestral: julio o diciembre con 2 (dos) llamados cada uno. Deberán presentar un informe escrito con exposición oral ante tribunal examinador. Si no aprueban en esas instancias, deberán recurrar el taller.

EVALUACION

Clasificación:

- **Inicial o diagnóstica:**

Realizado el primer día de clase mediante la observación directa de los alumnos y diálogo acerca de sus trayectorias escolares.

- **De proceso o formativa:**

+ **PARTICIPACIÓN EN CLASE.** El docente llevará una evaluación del nivel de atención y participación de los alumnos en clase.

+ **TRABAJO PRÁCTICO.** Permite relevar los conocimientos prácticos adquiridos por los alumnos.

+ **EXAMEN PARCIAL.** Instrumento de medición de los logros parciales del estudiante en los contenidos trabajados en las clases.

- **De producto o sumativa:**

+ **EVALUACIÓN INTEGRADORA FINAL.** Para alumnos que hayan cumplido con los requisitos previos para la promoción directa. Exposición oral ante compañeros y docente. Modalidad: Coloquio.

+ **EXAMEN FINAL.** Presentación de informe escrito con exposición oral ante tribunal examinador.

BIBLIOGRAFÍA:

- Falchini, Adriana (2006) “Pensar con palabras. La escritura: un objeto conceptual complejo” en *Lengua y Literatura. Prácticas de enseñanza, perspectivas y propuestas*. Santa Fe: UNL.
- Fernández, Rodrigo (2003) *Cómo hablar en público*. Buenos Aires: Longseller.
- Fonseca, S. [et.al] (2011) *Comunicación oral y escrita*. México: Prentice Hall
- Manni, Hector, Roitman, Elena y Estela orti (1998) *Comprensión de textos. Curso Común Preparatorio*. Santa Fe: UNL.
- Núñez Delgado, Pilar (2001). *Comunicación y expresión oral*. Cuadernillos II y III. Madrid: Narcea.
- Palachi, Cadina (2006) “¿Qué lugar ocupa la reflexión metalingüística en relación con los procesos de lectura y escritura?” en *Lecturas y escrituras. Fundamentos y propuestas de enseñanza*. 1ra. Ed. Santa Fe: UNL.
- Santos García, Dionné Valentina (2012). *Comunicación oral y escrita*. Méjico: Tercer milenio (en línea), disponible en:
file:///C:/Documents%20and%20Settings/Administrador/Esitorio/PAOLA/EETP%20N%C2%BA%20298/298%202018/Comunicacion_oral_y_escrita.pdf
- Sosa, Ma. Martina [et. al] (2015) “¿Qué es la comunicación?”, “Modelos teóricos de la comunicación”, “Un mundo de signos” en *Introducción a la comunicación. Serie Huellas*. Boulogne: Estrada.
- *Comunicación oral y escrita*. “Comunicación escrita” (SD) disponible en línea.